**Форма представления информации о результатах реализации мер по предупреждению коррупции   
в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области**

**Белоярский городской округ**

МАОУ «Студенческая СОШ № 12»

(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наиме-нование организации** | **1. Реквизиты акта (при наличии)** | | | | | | | | |
| **о назначении лица, ответственного за реализацию в организации мер по предупреждению коррупции** | **об утверждении перечня коррупционных рисков в организации** | **об утверждении перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками** | **об утверждении плана по минимизации установленных коррупционных рисков в организации** | **об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей на работников организации в целях предупреждения коррупции** | **об утверждении положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию** | **об утверждении правил обмена подарками в организации** | **об утверждении кодекса этики работников организации** | **о возложении обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на лиц, замещающих должности, включенные в перечень должностей \*** |
| 1.**МАОУ «Студенческая СОШ №12»** | Киселева И.В. приказ № 55/6 от 28.07.2017г | Приказ № 1/14 от 11.01.16г «Об утверждении перечня коррупционных рисков и должностей связанных с ними» | Приказ № 1/14 от 11.01.16г «Об утверждении перечня коррупционных рисков и должностей, связанных с ними» | Приказ № 1/13 от 11.01.16г «Об утверждении плана по минимизации коррупционных рисков в ОО» | Приказ № 1/15 от 11.01.16г «Об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей на работников организации в целях предупреждения коррупции» | Имеется, Приказ № 1/12 от 11.01.16г «Об утверждении локальных актов» | Имеется,  Приказ № 1/12 от 11.01.16г «Об утверждении локальных актов» | Имеется, Приказ № 1/12 от 11.01.16г «Об утверждении локальных актов» | -- |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наиме-нование органи-зации** | **2. Проведенные мероприятия (+/-):** | | | | | | |
| **ознакомление работников**  **с антикоррупци-**  **онными актами**  **под подпись** (наименование локальных актов, дата,№ протокола, кол-во ознакомленных сотрудников) | **проведение методического семинара**  **с работниками организации**  **по вопросам установленных**  **в отношении**  **них запретов, ограничений**  **и обязанностей**  (дата, тема, кол-во участников) | **Размещение на сайте ОО материалов по противодействию коррупции** (какие) | **размещение сведений**  **о доходах, расходах,**  **об имуществе**  **и обязательствах имущественного характера, представленного руководителем ОО (+/-)** | **заполнение работниками организации декларации**  **о конфликте интересов**  (перечень должностей и кол-во сотрудников, заполнивших декларацию) | **мониторинг наличия родственных связей**  **в организации** (если проводился, указать результаты**)** | **иные (указать какие)** |
| 1.**МАОУ «Студенческая СОШ №12»** | «Кодекса этики работников организации»  «Правил обмена подарками в организации» | 23.03.2018г. – 22 чел. | Локальные акты, отчеты по полугодиям | + | -- | Не выявлено | - |

\* Полное наименование: перечень должностей, при замещении которых работники организаций обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.К. Наймушина.