

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Студенческая средняя общеобразовательная школа № 12»

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

Протокол от «02» 12. 2022 № 6

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Студенческая СОШ №12»

Н.Б. Растунцева

Приказ от «02» 12. 2022 № 98



Положение

**о постановке на внутришкольный учет детей «группы риска» и
организации профилактической работы с данной категорией детей
в МАОУ «Студенческая СОШ №12»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт (далее – Учёт) и организацию работы с детьми «группы риска» в МАОУ «Студенческая СОШ № 12»

1.2. Учёт детей «группы риска» ведётся с целью раннего выявления социального неблагополучия несовершеннолетних и оказания им социально-психологической и педагогической помощи для получения образования и предотвращения совершения противоправных действий несовершеннолетними и в отношении их.

2. Критерии и основания для определения статуса «группа риска»

Критерии	Основания
1. Делинквентное поведение детей: ✓ совершение преступления ✓ совершение общественно опасного деяния (ООД) ✓ совершение правонарушения (административное)	Информация из ПДН, постановление ТКДН и ЗП Белоярского района о постановке на учет и утверждении индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего
2. Употребление алкогольных напитков и (или) психоактивных веществ (ПАВ) детьми (подростками)	Информация от инспекторов ПДН, постановление ТКДН и ЗП Белоярского района о постановке на учет и утверждении индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего докладная классного руководителя, сообщение родителей (законных представителей), соседей и др.
3. Несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении (СОП): 1) несовершеннолетние , поставленные на учет на основании частей 1 и 3 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; 2) семьи , родители в которых, ненадлежаще исполняют свои обязанности, поставленные на учет на основании части 2 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	Постановления ТКДН и ЗП Белоярского района о постановке на учет и утверждении индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего или семьи, находящихся в социально опасном положении
4. Дисциплинарные нарушения несовершеннолетними (систематическое нарушение дисциплины; сквернословие; драки; издевательство над другими детьми)	Ряд докладных записок от нескольких педагогов.
5. Пропуски занятий без уважительной причины (от 20 -30 % учебного времени)	Учёт посещаемости
6. Прошедшие курс реабилитационных	Постановление ТКДН и ЗП о снятии с

мероприятий (снятие статуса «СОП»)	учета СОП
7. Нарушения в психическом, эмоционально-личностном развитии ребенка	Заклучение психиатра, невролога, педагога – психолога образовательной организации
8. Применение неконструктивных методов воспитания (вербальная агрессия, физическая агрессия) со стороны родителей (законных представителей)	Сообщение ребёнка, других детей, докладная классного руководителя, воспитателя, фельдшера образовательной организации, родственников, соседей
9. Наличие у одного из родителей алкогольной или наркотической зависимостей	Сообщение ребёнка, других детей, докладная классного руководителя, воспитателя, родственников, соседей
10. Отсутствие работы у обоих родителей.	Сообщение классного руководителя, воспитателя, родителя, родственников, соседей

3. Порядок постановки на Учёт

3.1. Несовершеннолетний ставится на учет приказом руководителя образовательной организации (директора). Решение о постановке на Учёт принимается на Совете профилактики.

3.2. Руководитель образовательной организации приказом назначает ответственного специалиста (куратора) по сопровождению ребёнка, поставленного на Учёт. В роли куратора может выступать классный руководитель, педагог-психолог (социальный педагог) или другое лицо.

3.3. С родителями (законными представителями) детей заключается договор о сотрудничестве в осуществлении индивидуального плана сопровождения, который подписывается тремя сторонами: родителями, куратором и руководителем образовательной организации. В случае отказа родителей от заключения договора, куратор информирует о данном факте Совет профилактики.

3.4. Срок проведения индивидуальной работы от 2 до 6 месяцев.

3.5. Образовательная организация разрабатывает индивидуальную программу коррекции (далее - ИПК) на каждого ребенка, поставленного на Учёт. В ИПК включаются мероприятия классного руководителя, воспитателя, педагога-психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования, при необходимости - учителя-логопеда, учителей-предметников. В ИПК включаются и родители (законные представители) ребенка. ИПК также подписывается тремя сторонами. ИПК утверждает руководитель образовательной организации.

3.6. Данные о несовершеннолетнем, поставленном на учёт, заносятся в регистр «группы риска» и ежемесячно информация о поставленных несовершеннолетних предоставляется в срок до 25 числа каждого месяца в МБУ «ЦРО БГО».

3.7. Технологии работы с детьми, состоящими на Учёте:

- ✓ разработка ИПК,
- ✓ договорные отношения с родителями,
- ✓ индивидуальные дополнительные занятия,
- ✓ групповые занятия профилактического и досугового характера,
- ✓ психолого-медико-педагогическое сопровождение,
- ✓ восстановительные технологии,
- ✓ школьные службы примирения,
- ✓ обеспечение занятости через вовлечение в объединения,
- ✓ спортивные секции.

- ✓ кружки,
- ✓ временное трудоустройство,
- ✓ проведение социально-профилактических акций,
- ✓ организация летней занятости;
- ✓ туристические походы,
- ✓ организованный отдых в период весенних и осенних каникул.

4. Порядок снятия с учёта:

4.1. Образовательная организация рассматривает итоги реализации ИПК в сроки, указанные в ИПК. При наличии положительных результатов коррекционной работы предлагается Куратором снять ребенка с учёта. На заседании Совета профилактики принимается решение о снятии несовершеннолетнего с учёта.

4.2. Решение о снятии с учёта доводится до несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей).

4.3. Руководителем (директором) издается приказ о снятии несовершеннолетнего с Учёта. Решение о несовершеннолетнем, снятом с учёта, заносится в регистр «группы риска».

4.4. Критерии снятия детей с учёта «группы риска»:

Критерий	Основания
Успешное завершение коррекционной работы.	Протокол заседания Совета профилактики (Педагогического совета), ПМПК образовательной организации
Снятие статуса «СОП»	Постановление ТКДН и ЗП
Перевод ребёнка в другую образовательную организацию	Приказ образовательной организации
Смена места жительства	Заявление родителей
Завершение обучения в образовательной организации	Приказ образовательной организации о завершении обучения в образовательной организации
Трудоустройство	Постановление ТКДН и ЗП о разрешении на трудоустройство.
Совершеннолетие	Документ, удостоверяющий личность
Другая причина (обязательно указать какая).	

4.4. Перевод ребенка в СОП из «группы риска» или из группы «норма», а также повторная постановка на учёт в «группу риска» свидетельствует о неэффективных методах работы образовательной организации, принятых в отношении несовершеннолетнего и его семьи.

5. Отчётность и контроль:

5.1. Ежемесячно Организация направляет в Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития образования Белоярского городского округа» до 25 числа месяца, следующего за отчётным, мониторинг движения детей «группы риска».

5.2. Согласно ежемесячному мониторингу движения детей «группы риска» Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития образования Белоярского городского округа» осуществляет ежемесячный мониторинг движения детей «группы риска» всех образовательных организаций Белоярского городского округа.