

**ПРИКАЗ**

от «12» 02 2019г

№ 9/3

**О создании школьной службы примирения**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012- 2017 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10. 2012 № 1916-р, рекомендаций Министерства образования и науки по организации школьной службы примирения в образовательных организациях от 18.12.2015 № 07-4317

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МАОУ «Студенческая СОШ №12» Школьную службу примирения (далее ШСП) с 12.02 дата. 2019г

2. Руководителем и куратором Школьной службы примирения назначить Растунцеву Наталью Борисовну, учителя химии

3. Утвердить:

3.1 Положение о Школьной службе примирения (Приложение 1);

3.2 Устав Школьной службы примирения (Приложение 2);

3.3. Функциональные обязанности:

3.3.1. Для руководителя и взрослых:

Куратор Школьной службы примирения организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает учащихся; проводит восстановительные программы; сопровождает учащихся в разрешении конфликтных ситуаций; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников и детей-волонтеров из ШСП. В том числе осуществляет общее руководство деятельности ШСП, взаимодействие с администрацией школы; проектирует работу ШСП; анализирует работу ШСП.

3.3.2. Для детей-волонтеров:

Дети-волонтеры принимают участие в обучении и реализуют деятельность ШСП в рамках ученического совета самоуправления, привлекают учащихся разрешать

конфликтные ситуации конструктивными способами; анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.4.

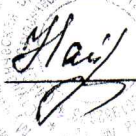
### 3.4 Принципы проведения программ Школьной службы примирения:

- согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;
- нейтральности: предполагается, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

4. Администрации школы в лице Наймушиной Надежды Константиновны, директора и куратору ШСП в лице Растунцевой Натальи Борисовны, учителя химии довести до сотрудников школы основы и принципы работы школьной службы примирения.

5. Утвердить список сотрудников и детей-волонтеров, задействованных в ШСП (Приложение 3)

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  Н.К. Наймушина

