

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение « Студенческая средняя общеобразовательная школа 12»

Согласовано.

Педагогическим советом школы  
протокол № 5 от 16.01. 2014г.

Родительским комитетом  
протокол № 3 от 14.01 2014г.

Советом актива школы  
протокол № 3 от 16.01. 2014г.

Утверждено.

Директор школы: Наймушина  
Н.К. Наймушина  
приказ № 33 от 17.01. 2014г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о получении общего образования в форме экстерната обучающихся в MAOU « Студенческая СОШ №12»

#### 1. Общие положения

2.

1.1. В соответствии с ФЗ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации» граждане Российской Федерации имеют право на выбор формы получения образования.

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении.

1.3. Для экстерната, как формы получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в рамках конкретной образовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок организации получения общего образования в форме экстерната.

#### 2. Организация экстерната

2.1. Экстерн – лицо, обучающееся в форме экстерната. Возможность получить общее образование в форме экстерната имеют:

- обучающиеся, вынужденно не посещающие общеобразовательное учреждение;
- желающие получить общее образование в форме экстерната.

2.2. Ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам в порядке экстерната, обучение по индивидуальному учебному плану регламентируется Уставом общеобразовательного учреждения и соответствующими Положениями.

2.3. Лица, избравшие экстернат как форму получения образования, подают заявление руководителю общеобразовательного учреждения не позднее, чем за 3 месяца до аттестации, а также представляют имеющиеся справки о промежуточной аттестации или документ об образовании.

2.4. Администрация ОУ, в котором организован экстернат, знакомит экстерна с настоящим Положением, порядком проведения аттестации, программами учебных курсов или учебных предметов.

2.5. Экстерн имеет право:

- получить необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда ОУ;
- пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ;
- продолжить обучение в общеобразовательном учреждении в порядке, определяемом ОУ и закреплённом в его Уставе.

#### 3. Аттестация экстернов

3.1. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается ОУ.



Общеобразовательное учреждение, организующее экстернат, по результатам промежуточной аттестации за курс переводного класса выдаёт справку с оценками за полный курс дисциплинам.

3.3. Для получения документа об основном общем и среднем общем образовании экстерн получает итоговую аттестацию по общеобразовательным программам, разрабатываемым на основе государственных образовательных стандартов.

3.4. К итоговой аттестации допускаются экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по всем или отдельным предметам, за курсы одного или нескольких классов.

3.5. К итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования допускаются экстерны, имеющие аттестат об основном общем образовании.

3.6. Проведение итоговой аттестации экстернов осуществляется один раз в год в порядке и сроки, установленные Положением об итоговой аттестации выпускников ОУ.

3.7. Экстерны, заболевшие перед началом или в период итоговой аттестации и выздоровевшие до её окончания, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение данного или следующего экзаменационного периода. Экстерны, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

3.8. Для проведения итоговой аттестации экстернов руководителем ОУ издаётся приказ о создании комиссии, в состав которой входят председатель, учитель по данному предмету, ассистент.

3.9. Результаты аттестации экстернов фиксируются в протоколе комиссии и подписываются членами комиссии.

3.10. Экстернам, прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Документ выдаётся тем ОУ, в котором экстерн проходил итоговую аттестацию.

3.11. Аттестаты об основном общем или среднем общем образовании, выдаваемые экстернам, прошедшим итоговую аттестацию в порядке экстерната, регистрируются в книгах установленного образца.

3.12. Журнал регистрации заявлений, протоколы итоговой аттестации, письменные экзаменационные работы экстернов хранятся в установленном порядке.

#### **4. Финансовое обеспечение экстерната**

4.1. Экстернат является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного общеобразовательного стандарта.

4.2. Оплата труда работников, привлекаемых для проведения занятий с экстерном при приеме устных и письменных экзаменов, зачетов, проведения собеседований, консультаций осуществляется за счет выделения школе средств.

4.2. Общеобразовательное учреждение, организующее экстернат, по желанию экстерна может оказывать дополнительные платные образовательные услуги (дополнительные консультации, семинарские и лекционные занятия и другие виды услуг).