

«СОГЛАСОВАН»

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
Администрации Белоярского городского
округа


В.В.Бабенкова

« 04 »  2019 г.

М.П.

«УТВЕРЖДЕН»

Начальник Управления образования
Администрации Белоярского городского
округа


А.А. Михайлова

Приказ от « 04 »  2019 г. № 64

М.П.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

**Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Студенческая средняя общеобразовательная
школа № 12»
(новая редакция)**

п. Студенческий
2019 год

Внести в Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Студенческая средняя общеобразовательная школа № 12» следующие изменения и дополнения:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

п.1.15. исключить.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

п.2.3. изложить в следующей редакции:

Основные виды деятельности Школы:

- реализация основных общеобразовательных программ: образовательной программы начального общего образования, образовательной программы основного общего образования, образовательной программы среднего общего образования;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;
- реализация адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития;
- реализация адаптированной основной образовательной программы;
- реализация адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- обеспечение физического и эмоционального благополучия обучающихся;
- оказание дополнительных образовательных услуг;
- выявление и развитие способностей детей, их интересов и склонностей.

п.2.4. изложить в следующей редакции:

Виды деятельности Школы, не являющиеся основными:

- деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества;
- организация питания обучающихся;
- организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.

Школа не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

п.2.6.2. изложить в следующей редакции:

Школа реализует:

2) Дополнительные общеобразовательные программы различной направленности:

- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-педагогическая;
- техническая.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

п.3.54. изложить в следующей редакции:

Школа вправе осуществлять за счет средств физических и/или юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат.

Школа вправе осуществлять, в том числе за счет средств физических и юридических лиц следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- услуги в сфере физической культуры и спорта;
- услуги в сфере общественного питания;
- услуги в сфере отдыха и оздоровления;
- консультационные услуги;
- копирование документов;
- купля - продажа канцелярски принадлежностей.

V. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

п.5.4. изложить в следующей редакции:

В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников образовательной организации;
- Наблюдательный совет;
- Педагогический совет;
- Совет обучающихся;
- Родительский комитет;

Также могут формироваться: Попечительский совет, Совет школы, Управляющий совет.

Деятельность органов управления Школой регламентируется настоящим Уставом и соответствующими локальными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

п.5.9.,5.11,5.17., 5.20 изложить в следующей редакции:

5.9. Компетенция Общего собрания работников Школы:

- принимает решение о заключении Коллективного договора;
- согласует Правила внутреннего трудового распорядка;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы;
- определяет тайным голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Школы;

- выдвигает коллективные требования к работодателю;

- общее собрание не вправе выступать от имени Школы;

5.11. К компетенции Педагогического совета Школы относится:

Рассмотрение и принятие локальных актов;

- принятие концепции развития Школы, образовательной программы Школы, планов ее развития, принятие и разработка мер действия по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;

- проведение анализа учебно-воспитательной работы в Школе;

- рассмотрение и обсуждение планов развития Школы и методических объединений;

- обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования в школе;

- принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, обсуждение отчисления обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры

педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы;

– принятие решений о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, выдаче выпускнику документа государственного образца об уровне образования, награждении выпускников медалью «За особые успехи в учении»;

– утверждение характеристик педагогических работников Школы, представленных к наградам различных уровней, в случаях, предусмотренных положениями о соответствующих наградах;

– принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности Школы, не отнесенным к исключительной компетенции директора Школы или Учредителя;

– педагогический совет школы не вправе выступать от имени Школы.

Ход и решения заседаний Педагогических советов Школы оформляются протоколами.

Протоколы хранятся в делах Школы постоянно. Решения Педагогического совета Школы принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на нем присутствует более половины его состава и за него проголосовало более половины присутствующих. Решения Педагогического совета Школы реализуются приказами директора Школы.

5.17. К компетенции Родительского комитета Школы относится:

– обсуждение и принятие Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– обеспечение взаимодействия администрации Школы, педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся;

– содействие совершенствованию условий для образовательного процесса и свободного развития творческой личности обучающихся, внесение на рассмотрение директора Школы и Педагогического совета Школы предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга обучающихся;

– обеспечение защиты законных прав и интересов обучающихся, охраны их жизни и здоровья;

– выражение мнения по выбору меры дисциплинарного взыскания обучающегося;

– участие в разработке образовательной программы Школы;

– оказание помощи семье в воспитании и обучении обучающихся;

– привлечение родительской общественности к организации внеклассной и внешкольной, научно-исследовательской, общественно значимой деятельности

– содействие в развитии учебно-материальной базы Школы;

– обеспечение представителей общественности в процедурах государственной (итоговой) аттестации, деятельности аккредитационных и иных комиссий;

– взаимодействие с другими органами самоуправления.

– введение школьной формы для обучающихся Школы;

– обращение о введении дополнительных образовательных услуг за рамками государственного образовательного стандарта;

– вопросы организации питьевого режима, охраны школы, благоустройства территории, организации помощи в ремонте классных комнат;

– родительский комитет школы не вправе выступать от имени Школы.

п.5.18. исключить

5.20. Компетенция Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет Школы рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Школы о внесении изменений в устав Школы;

2) предложения Администрации Белоярского городского округа о создании и ликвидации филиалов Школы, об открытии и о закрытии ее представительств;

3) предложения Администрации Белоярского городского округа о реорганизации Школы или ее ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Школы об изъятии имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления;

5) предложения директора Школы об участии Школы в других юридических лицах, в т.ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;

7) по представлению руководителя Школы проекты отчетов о деятельности Школы, об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Школы;

8) предложения директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом об «Об автономных учреждениях» Школа не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Школы о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Школы о выборе кредитных организаций, в которых Школа может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

13) наблюдательный совет не вправе выступать от имени Школы.

По вопросам, указанным в подпунктах 1–4 и 8 настоящего пункта, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 настоящего пункта, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 настоящего пункта, Наблюдательный совет дает заключение, директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 настоящего пункта, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 настоящего пункта, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

Порядок принятия решения Наблюдательным советом регулируется Положением о Наблюдательном совете и настоящим Уставом.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1–8 и 11 настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 настоящего пункта, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 настоящего пункта, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

п.5.24. исключить

Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с момента их государственной регистрации.



В данном документе пронумеровано,
проиндексировано и скреплено печатью
листов.

Директор школы *Н.К. Наймушина*
Н.К. Наймушина