

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 8
от « 23 » 12 2018 г.



Утверждено:
Директор МАОУ
«Студенческая СОШ № 12»
Н.К.Наймушина
Пр. № 26/2
от « 14 » 12 2018 г.

**Положение
об организации индивидуального обучения учащихся на дому в Муниципальном
автономном общеобразовательном учреждении
«Студенческая средняя общеобразовательная школа № 12»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения детей на дому (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» (вступил в силу с 01 сентября 2013 года), Постановлением Правительства Свердловской области № 270-ПП от 23.04.2015 года «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области».

1.2. Положение устанавливает категорию учащихся, индивидуально обучающихся на дому, определяет порядок предоставления права на получение бесплатного общего образования на дому, проведения промежуточной аттестации, управления образовательным процессом при обучении на дому.

1.3. Задачами настоящего положения являются:

- 1) обеспечение и защита конституционного права на образование учащихся в части получения ими начального общего, основного общего и среднего общего образования по индивидуальному учебному плану на дому;
- 2) создание условий для освоения учащимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;

2. Организация индивидуального обучения на дому.

2.1. Основанием для организации обучения учащегося на дому является заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

2.2. В общеобразовательное учреждение подается заявление родителей (законных представителей) о смене формы обучения и заключение врачебной комиссии установленного образца с заключением о необходимости организации для учащегося обучения на дому.

2.3. Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (приложение 1).

2.4. При получении учащимися образования по основным образовательным программам на дому образовательная организация:

1) издаёт распорядительный акт (приказ) об организации обучения на дому. Классный руководитель заносит в классный журнал номер приказа и отметку об обучении учащегося на дому. Даты, темы уроков, текущие отметки заносятся в отдельный журнал обучения на дому. В классный журнал выставляются только четвертные и итоговые отметки.

2) разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей учащегося и согласовывает его с родителями (законными представителями).

3) утверждает расписание занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями).

4) предоставляет учащемуся бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу на время обучения.

5) обеспечивает педагогическими кадрами.

6) оказывает обучающемуся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ..

7) осуществляет промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестации учащегося, получающего образование по основным образовательным программам на дому.

8) выдаёт учащемуся, успешно завершившему освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании государственного образца.

9) учащемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении на соответствующем уровне образования.

10) осуществляет психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося.

2.5. Распределение часов по предметам осуществляется в пределах установленной недельной нагрузки на одного ученика с учетом его психофизических возможностей. В 1 – 4-х классах до 11 учебных часов в неделю; в 5-х – 6-х классах – до 14 учебных часов в неделю; в 7 классе до 15 часов в неделю; в 8 - 9-х классах - до 16 учебных часов в неделю; в 10 – 11-х классах – 17 учебных часов в неделю.

2.6. Для организации индивидуального обучения детей на дому заместитель директора образовательного учреждения совместно с учителями осуществляет подбор необходимых учебников, определяет минимум контрольных и практических работ, сроки проведения промежуточной аттестации, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями) учащихся. Учебный план и расписание занятий утверждаются директором образовательного учреждения.

2.7. Учебные занятия с учащимися на дому проводятся не менее трёх раз в неделю в соответствии с утвержденным расписанием уроков.

2.8. Общеобразовательное учреждение может организовать дистанционное (компьютерное) обучение на дому, используя имеющиеся возможности семьи и школы.

2.9. Учителя-предметники:

1) производят запись в отдельном журнале, проставляя дату проведенного урока, содержание изученного материала, количество часов на его изучение, домашнее задание и текущие и итоговые отметки;

2) при выборе вариантов организации занятий педагоги учитывают характер заболевания и рекомендации лечебно-профилактического учреждения;

3) составляют индивидуальный тематический план по предмету;

4) обеспечивают уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме.

2.10. При организации обучения учащихся на дому допускается:

1) обучение в помещениях образовательной организации;

2) обучение по отдельным учебным предметам в классе, в который зачислен учащийся;

3) участие учащихся в мероприятиях, проводимых образовательной организацией.

2.11. Освоение учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета сопровождается промежуточной аттестацией в форме контрольной работы за курс.

2.12. Результаты промежуточной аттестации учащегося, данные о переводе его из класса в класс, о результатах государственной итоговой аттестации своевременно вносятся в классный журнал.

2.13. Контроль за своевременностью и правильностью заполнения журнала регулярно осуществляет заместитель директора, курирующий обучение на дому.

2.14. С учащимися, осваивающими основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования классный руководитель проводит работу по профессиональной ориентации с целью предоставления возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

2.15. Справка КЭЖ с показаниями о необходимости индивидуального обучения ребенка на дому может быть выдана на четверть, полугодие, но не более чем на один учебный год.

2.16. По истечении срока действия справки родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому, или заявление о продолжении обучения очно.

4. Обязанности родителей

4.1. Родители (законные представители) обязаны своевременно предоставить в образовательную организацию необходимые документы для организации обучения на дому:

- заявление на имя руководителя образовательной организации с просьбой об организации обучения на дому;
- Заключение врачебной комиссии медицинской организации;
- Индивидуальную программу реабилитации инвалида

И создать условия для проведения занятий на дому, не приводящие к ухудшению здоровья учащегося.

5. Заключительная часть.

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения. Педагогический совет школы имеет право вносить в настоящее Положение изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора школы.

Договор
об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в части
организации обучения по основным образовательным программам на дому

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Студенческая средняя общеобразовательная школа №12» (далее – Образовательная организация) на основании лицензии № 15570 от 12 марта 2012г.,

выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, и свидетельства о государственной аккредитации № 7862 от 06 июня 2014г., в лице директора Наймушиной Надежды Константиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)
(далее – Представитель), действующего как законный представитель

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)
(далее – Обучающийся), с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, (ребенку-инвалиду) образовательных услуг в части организации обучения по основным образовательным программам на дому (в медицинской организации).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательная организация обязана:

2.1.1. Предоставить Обучающемуся образовательные услуги по основным образовательным программам на дому (в медицинской организации), соответствующие обучению в _____ классе в рамках федеральных государственных образовательных стандартов _____

(наименование основной общеобразовательной программы)
(далее – образовательные услуги).

Образовательные услуги оказываются по адресу:

(адрес места проживания обучающегося или адрес медицинской организации)

Образовательные услуги оказываются в соответствии с индивидуальным учебным планом (прилагается), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Образовательной организацией.

2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Образовательной организации.

- 2.1.3. Обеспечить специалистами из числа педагогических работников.
- 2.1.4. Оказывать методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ.
- 2.1.5. Предоставить Обучающемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Образовательной организацией.
- 2.1.6. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.
- 2.1.7. Осуществить промежуточную (итоговую, государственную итоговую) аттестацию Обучающегося с учетом особенностей проведения государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренную действующим законодательством.
- 2.1.8. Выдать Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.
- 2.1.9. Выдать Обучающемуся соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае перевода Обучающегося из Образовательной организации до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.
- 2.2. Представитель обязан:
- 2.2.1. Осуществлять взаимодействие с Образовательной организацией по обучению Обучающегося, осуществлять контроль за систематической подготовкой Обучающимся домашних заданий, обеспечивать своевременную ликвидацию Обучающимся академической задолженности, являться в Образовательную организацию по приглашению педагогических работников или администрации Образовательной организации.
- 2.2.2. Выполнять положения Устава Образовательной организации, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Образовательной организации, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.
- 2.2.3. Обеспечить выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.
- 2.2.4. Обеспечить условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.
- 2.3. Представитель имеет право:
- 2.3.1. На получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.
- 2.3.2. На получение в Образовательной организации консультаций по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.
- 2.3.3. На выбор (при отсутствии медицинских противопоказаний) места обучения:
- 1) обучение на дому;
 - 2) обучение в помещениях образовательной организации;
 - 3) обучение по отдельным учебным предметам в классе, в который зачислен обучающийся.

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по « ____ » _____ г.

4. Дополнительные условия

4.1. Изменения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, которые подписываются

уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- 1) изменение формы обучения;
- 2) истечение срока действия заключения врачебной комиссии медицинской организации о необходимости получения общего образования Обучающимся на дому;
- 3) ликвидация Образовательной организации;
- 4) отчисление Обучающегося из Образовательной организации по инициативе Представителя;
- 5) подтвержденное соответствующими результатами аттестации освоение Обучающимся общеобразовательной программы, являющейся предметом договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Образовательной организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра настоящего договора имеют равную юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Образовательная организация

Представитель:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Студенческая средняя

Общеобразовательная школа №12»

(полное наименование образовательной организации)

(Ф.И.О.)

624037 Свердловская область, Белоярский район,

П.Студенческий, ул.Лесная,5

(юридический адрес)

(паспортные данные)

8(34377)43526

(телефон, факс)

(адрес места жительства,
контактный телефон)

Директор школы:

Н.К.Наймушина

(подпись)

(подпись)

М.П.